

2005年度 社団法人日本青年会議所 東海地区協議会
第32回 J C 青年の船「とうかい号」本部役員会議
事業計画書

< 審議事項 >

議案名	寄港地研修委員会事業計画書(案)		
ファイル名	寄長 04h 審 01	作成年月日	2004年12月3日(金)
上程者	寄港地研修委員長 田辺 元幸		
議案作成者	寄港地研修委員長 田辺 元幸		

上程スケジュール：

上程会議名	会議開催年月日	上程形式
第02回 本部役員会議	2004年10月19日(火)	協議
第03回 本部役員会議	2004年11月18日(木)	協議
第04回 本部役員会議	2004年12月16日(木)	審議

担当部長確認日：2004年12月4日(土)

事務局長確認日：2004年12月6日(月)

1. [事業名]

寄港地研修委員会事業計画書(案)

2. [事業目的(対外)]

3. [事業目的(対内)]

第32回 J C 青年の船「とうかい号」の運営を円滑に行うため。

4. [事業内容]

別紙通り

5. [実施日時]

通年

6. [実施場所・会場]

7. [予算総額(詳細は別紙)]

872,000円

8. [事業の対象者]

9. [外部協力者・協力種別]

10. [参加員数計画及び実績]

	計画	実績
外部参加者（一般団員）	428名	名
（国際代表青年）	16名	名
（講師他）	8名	名
内部参加者（乗船JIC団員）	148名	名
（非乗船JIC団員）	70名	名
合計	670名	名

11. [実施組織]

12. [実施までのスケジュール]

13. [実施プログラム]

14. [前年度よりの引継ぎ事項]

15. [本年度の工夫と期待される効果]

16. [協議のポイント]

第32回JIC青年の船「とうかい号」寄港地研修委員会の事業計画書（案）、添付書類にてご協議の程、よろしくお願いいたします。

17. [依頼事項]

18. [申し送り事項]

19. [添付資料、配布・回覧資料]

添付資料

	区分	資料名
1	対象	第32回JIC青年の船「とうかい号」寄港地研修委員会事業計画書（案）

20. [第2回本部役員会議における意見と対応]

1) 意見：基本方針をもっと明確にかつ簡潔に書いた方がよい。

対応：委員会基本方針を変更いたしました。

2) 意見：基本方針の中で「人生の糧」とあるが、これはどういう意味か？

対応：委員会基本方針の中で明確に書き換えました。

3) 意見：国際代表青年の選考について下船後も引き続きコミュニケーションがとれるような方を選考していただきたい。

対応：職務担当が変更になりましたので、該当部分は削除させていただきました。

[第3回本部役員会議における意見と対応]

特になし

第32回J C青年の船「とうかい号」 寄港地研修委員会事業計画（案）

委員会	寄港地研修委員会
-----	----------

委員長	田辺 元幸（津）
-----	----------

副委員長	金本 泰行（掛川）・尾村 和宏（郡上）・梅木 建治（春日井）
------	--------------------------------

総括幹事	浜田 一路（津）	委 員	大野 幸泰（恵那）
運営幹事	前田 晴士（豊田）	"	安江 利至（岐阜）
会計幹事	繁田 士郎（津）	"	浦野 滋行（豊田）
委員	植中 俊行（熊野）	"	高山 奈々代（碧南）
"	加藤 勝敏（伊勢）	"	吉田 義武（江南）
"	小畑 宏喜（浜北）	"	
"	永木 栄太（御殿場）	"	
"	平石 忠久（熱海）	"	
"	増野 昌徳（島田）	"	

委員会スローガン	温故知新 ～大自然からの幕開け～
----------	------------------

委員会基本方針
<p>第32回J C青年の船「とうかい号」は屋久島に向かいます。この地を舞台に寄港地研修委員会は、J Cメンバーはもとより一般乗船者の方々に悠久の時間を刻む大自然に触れ、そのいのちの鼓動、大自然の息づきの素晴らしさを体感して頂き、あらためて自分を見つめ、いのちのつながりの大切さ、自然と人、また人と人が共に生きていくために必要なものを得ていただく活動を安全に留意して行います。</p>

	行動の目的及び内容
乗船前	<ol style="list-style-type: none"> 1．委員会内役割分担の確立 2．寄港地活動ルートに基づいた有意義な寄港地活動の企画・立案 3．寄港地の現地調査のための先遣 4．現地関係者との情報交換及び交渉 5．「歓迎レセプション」の企画・立案 6．「歓迎レセプション」の開催について寄港地JICへの協力要請 7．寄港地での「研修」の企画・立案 8．ハンドブック「委員会からの依頼事項」の作成 9．エージェントとの打ち合わせ 10．「団長主催さよならパーティー」の企画・立案 11．委員会活動に伴う必需品の調達
乗船中	<ol style="list-style-type: none"> 1．寄港地活動の安全確立 2．寄港地の情報提供 3．「歓迎レセプション」の実施 4．寄港地での「研修」の実施 5．「団長主催さよならパーティー」の実施 6．本部・チームリーダー・各委員会・事務局との連携
乗船後	<ol style="list-style-type: none"> 1．関係各位へのお礼 2．報告書の作成 3．第33船への引継ぎ
備考	

